

### CONDIZIONI DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOLOGICO A DISTANZA

Nell'ambito del progetto "Pampers Village" l'Associazione di Promozione Sociale Heart4Children (di seguito Heart4children) - P.IVA 01211820319, con sede in Gorizia, Via Marconi n. 7- fornisce, tramite conferimento dell'incarico a Professionisti qualificati, un servizio di supporto psicologico telefonico, rivolto ad individui e famiglie. Il servizio è rivolto esclusivamente a soggetti maggiorenni. Il servizio è attivo dal 15.12.2021 al 15.12.2022, il lunedì ed il giovedì dalle 17:30 alle 19:30, il martedì ed il mercoledì dalle 9:00 alle 11:00, ad esclusione dei giorni festivi, e viene reso contattando il seguente numero di rete fissa 0499568084. L'indirizzo di posta elettronica [supporto@heart4children.it](mailto:supporto@heart4children.it) può essere utilizzato esclusivamente al fine di segnalare l'impossibilità di accesso allo Sportello Telefonico.

Heart4children si occupa della sola organizzazione e pubblicizzazione del servizio che viene reso in via esclusiva da Psicologi abilitati ed iscritti all'apposito albo professionale, nel rispetto delle norme di legge e Codice deontologico degli psicologi italiani.

La prestazione resa dai Professionisti consiste in un colloquio telefonico *una tantum*, volto a fornire supporto psicologico ad individui maggiorenni ed eventualmente, ove si renda necessario un servizio di assistenza e/o supporto continuativo, ad indirizzare l'utente ad appositi servizi presenti nel territorio nazionale. In nessun caso il servizio reso non dà luogo ad un rapporto di assistenza e supporto psicologico continuativo.

Il servizio è gratuito.

**L'erogazione della consulenza è subordinata alla prestazione del consenso informato nelle modalità indicate dal Professionista al momento della telefonata.**

Si prega di prendere visione dei seguenti documenti **PRIMA** di contattare il numero indicato:

1. Informativa per il trattamento dei dati personali PER LA PRENOTAZIONE E L'ACCESSO AL SERVIZIO
2. Sportello di supporto psicologico telefonico LUNEDÌ e GIOVEDÌ: informativa per consenso informato e informativa per il trattamento dei dati personali
3. Sportello di supporto psicologico telefonico MARTEDÌ: informativa per consenso informato e informativa per il trattamento dei dati personali
4. Sportello di supporto psicologico telefonico MERCOLEDÌ: informativa per consenso informato e informativa per il trattamento dei dati personali

#### **1. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE/2016/679 – GDPR PER LA PRENOTAZIONE LA PRENOTAZIONE E L'ACCESSO AL SERVIZIO**

L'informativa è resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE/2016/679 di seguito GDPR), in relazione ai dati personali forniti all'Associazione di Promozione Sociale Heart4Children (di seguito "Heart4Children") dagli utenti che si rivolgono al numero di telefono o all'indirizzo e-mail sopraindicato per essere indirizzati al servizio di supporto psicologico a distanza.

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e di tutti i diritti degli interessati, secondo quanto precisato nelle seguenti informazioni.

##### **1. Il Titolare del trattamento:**

Il Titolare del trattamento è l'Associazione Heart4Children, con sede in via Marconi, 7, Gorizia (GO). Contatti: indirizzo Pec: [heart4children@pec.it](mailto:heart4children@pec.it); e-mail: [info@heart4children.it](mailto:info@heart4children.it).

##### **2. Tipologia dei dati raccolti:**

I dati personali cui si riferisce la presente informativa riguardano esclusivamente dati comuni, quali dati anagrafici e dati di contatto (e-mail, contatti telefonici) forniti direttamente dall'interessato per accedere al servizio. Heart4Children non tratta dati particolari ai sensi dell'art. 9 GDPR (ad esempio: dati sullo stato di salute) dei quali è esclusivo Titolare il Professionista incaricato che agisce nel rispetto del segreto professionale e in conformità al GDPR.

##### **3. Finalità del Trattamento:**

I dati acquisiti vengono trattati ai fini del progetto "Pampers Village" e, in particolare, per accedere al servizio di supporto psicologico a distanza prestato dagli Psicologi incaricati da Heart4Children.

##### **4. Modalità del trattamento:**

I dati personali dell'interessato vengono trattati con il supporto di mezzi informatici e cartacei.

Il Titolare adotta misure organizzative e tecniche appropriate per proteggere i dati personali in suo possesso, attraverso misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati personali, in particolare contro la perdita, il furto, nonché l'uso, la divulgazione o la modifica non autorizzata dei dati personali.

Il Titolare non ricorre a processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, relativi ai diritti dell'interessato, nel rispetto delle garanzie previste dall'art. 22 del Regolamento UE.

#### **6. Base giuridica del trattamento e natura del conferimento**

I dati personali anagrafici e comuni, di cui al punto 2, lettera a), trattati per la finalità di cui al precedente punto 2 a) e b), sono trattati ai sensi dell'art. 6, par. 1, Regolamento UE sulla base delle seguenti condizioni di liceità:

- i. per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte;
- ii. per l'adempimento di un obbligo legale in relazione all'assolvimento degli oneri fiscali;

Il conferimento dei dati personali per le finalità sopraelencate è requisito necessario per la partecipazione al progetto, con la conseguenza che, in caso di mancato conferimento non sarà possibile accedere al servizio.

#### **7. Soggetti destinatari dei dati**

I dati saranno trattati da soggetti autorizzati, e da collaboratori esterni autorizzati, tenuti a loro volta al rispetto della riservatezza ed agli adempimenti previsti in materia di trattamento dati. I dati potranno essere affidati anche ad aziende terze operanti nel settore dell'ICT, nominate a loro volta Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR. In particolare, il Titolare trasferisce i dati di contatto e anagrafici agli Psicologi incaricati di fornire la prestazione assistenziale, previa nomina ai sensi dell'art. 28 GDPR.

I dati personali dell'interessato non saranno diffusi o trasferiti fuori dal territorio nazionale.

#### **8. Conservazione dei dati**

I dati saranno conservati da Heart4Children per il tempo necessario al perseguimento delle finalità indicate, nel rispetto degli obblighi di legge.

#### **9. Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i seguenti diritti:

- i. diritto di accesso ai propri dati personali (art. 15 Regolamento UE);
- ii. diritto di rettifica o integrazione dei propri dati (art. 16 Regolamento UE);
- iii. diritto di cancellazione (diritto all'oblio), ai sensi dell'art. 17 Regolamento UE;
- iv. diritto di limitazione del trattamento alle condizioni di cui all'art. 18 Regolamento UE;
- v. diritto alla portabilità dei dati, così come disciplinato dall'art. 20 Regolamento UE;
- vi. diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento (art. 21 Regolamento UE);
- vii. diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### **10. Modalità di esercizio dei diritti**

Per l'esercizio dei propri diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento, scrivendo all'indirizzo di posta elettronica certificata [heart4children@pec.it](mailto:heart4children@pec.it) oppure all'indirizzo e-mail [info@heart4children.it](mailto:info@heart4children.it).

Il Titolare del trattamento è tenuto a fornire una risposta entro un mese dalla richiesta, estensibili fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

## **2. SPORTELLO DI SUPPORTO PSICOLOGICO TELEFONICO DEL LUNEDÌ E GIOVEDÌ:**

### **CONSENSO INFORMATO PER PRESTAZIONI DI CONSULENZA E/O SOSTEGNO PSICOLOGICO GRATUITO A DISTANZA**

La sottoscritta Dott.ssa Boncimino Anna Maria, Psicologa, iscritta all'Ordine degli Psicologi della Sicilia n. 7001

Prima di rendere prestazioni professionali in favore dell'utente del servizio di supporto psicologico telefonico fornisce le seguenti informazioni.

- la prestazione che ci si appresta ad eseguire consiste nel fornire un servizio di supporto psicologico ed è finalizzata a rispondere ai bisogni di individui e famiglie;
- a tal fine, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 della L. n. 56/1989, potranno essere usati strumenti conoscitivi e di intervento per la prevenzione e di sostegno in ambito psicologico;
- la prestazione verrà resa tramite supporto telefonico. Il professionista dichiara di avere la disponibilità di tecnologie adeguate e il possesso delle competenze nel loro uso; dichiara, altresì, di utilizzare tecnologie elettroniche per la comunicazione a distanza nel

pieno rispetto delle misure di sicurezza, anche informatica, in conformità alla normativa di settore, essendosi dotato di sistemi hardware e software che prevedano efficienti sistemi di protezione dei dati;

- in qualsiasi momento il paziente/cliente potrà rinunciare al supporto offerto dallo sportello;
- lo Psicologo è tenuto al rispetto del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani che, tra l'altro, impone l'obbligo di segreto professionale, derogabile solo previo valido e dimostrabile consenso del paziente o nei casi assolutamente eccezionali previsti dalla Legge;
- la prestazione potrebbe richiedere la partecipazione di altri professionisti.

Il professionista è tenuto all'osservanza del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani.

I dati personali e sensibili della persona assistita, comunque coperti dal segreto professionale, saranno utilizzati esclusivamente al fine di rendere il servizio.

La/il sottoscritta/o dichiara di essere assicurata/o per RC professionale con polizza n. 500216747 stipulata presso Allianz Spa.

### **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 REGOLAMENTO UE/2016/679 – GDPR PER L'EROGAZIONE DELLA CONSULENZA PSICOLOGICA A DISTANZA**

L'informativa è resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE/2016/679 di seguito GDPR), in relazione ai dati personali ricevuti e forniti alla Dott.ssa Boncimino Anna Maria dai soggetti che si rivolgono allo sportello di supporto psicologico telefonico nell'ambito del progetto "Pampers Village". Ai sensi e nel rispetto del GDPR 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, nonché delle Linee Guida del Ministero della Salute e delle indicazioni fornite dal CNOP, si informa che la prestazione verrà svolta attraverso l'uso di tecnologie di comunicazione a distanza consentendo interventi di e-health di carattere psicologico.

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e di tutti i diritti degli interessati, secondo quanto precisato nelle seguenti informazioni.

#### **1. Il Titolare del trattamento:**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Dott.ssa Boncimino Anna Maria, Psicologa, iscritta all'Ordine degli Psicologi della Sicilia n. 7001, PEO annamaria.boncimino@gmail.com

#### **2. Tipologia dei dati raccolti:**

- a. dati anagrafici, di contatto: – informazioni relative al nome, numero di telefono, indirizzo PEO e PEC. In particolare, ai sensi dell'art. 14 GDPR si dichiara che i dati anagrafici e di contatto sono ricevuti dall'associazione di Promozione Sociale Heart4Children, - P.IVA 01211820319, con sede in Gorizia, Via Marconi n. 7;
- b. dati relativi allo stato di salute: i dati personali attinenti alla salute fisica/mentale sono raccolti direttamente, in relazione alla tipologia di servizio di natura professionale connesso con l'esecuzione dell'incarico.

#### **3. Finalità del Trattamento:**

I dati acquisiti vengono trattati ai fini del progetto "Pampers Village", ovvero per usufruire del servizio di assistenza psicologica telefonica richiesta dall'interessato. In particolare, i dati verranno trattati per le seguenti finalità:

- a. per gestire i rapporti funzionali all'erogazione della prestazione richiesta;
- b. per adempiere ai conseguenti e correlati obblighi di legge amministrativi, contabili, o fiscali;
- c. per eventuali contatti legati alla prestazione professionale (telefonici, via fax, via posta ordinaria, via e-mail, ecc.);
- d. per ogni finalità che si renda necessaria per la prestazione concordata tra utente e professionista.

#### **4. Modalità del trattamento:**

I dati personali dell'interessato vengono trattati con il supporto di mezzi informatici e cartacei. La telefonata sarà registrata unicamente nella parte in cui all'interessato viene fornita l'informativa in ordine supporto psicologico telefonico ai sensi della L. n. 56/1989 e in cui viene prestato il consenso. Le riflessioni/valutazioni/interpretazioni professionali tradotte in dati dallo psicologo costituiscono dati professionali, saranno trattati secondo i principi del GDPR e gestiti secondo quanto previsto dal Codice Deontologico degli Psicologi Italiani, dalla normativa vigente, dai regolamenti, dai codici di condotta.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione, pertinenza, responsabilizzazione e potrà essere effettuato utilizzando supporti cartacei e/o informatici comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque mediante l'utilizzo di procedure che evitino il rischio di smarrimento, sottrazione, accesso non autorizzato, uso illecito, modifiche indesiderate e diffusione; nel rispetto delle norme vigenti e del segreto professionale.

Il Titolare del trattamento non ricorre a processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, relativi ai diritti dell'interessato, nel rispetto delle garanzie previste dall'art. 22 del Regolamento UE.

#### **6. Base giuridica del trattamento e natura del conferimento**

I dati personali anagrafici e comuni, di cui al punto 2, lettera a), trattati per la finalità di cui al precedente punto 2 a) e b), sono trattati ai sensi dell'art. 6, par. 1, Regolamento UE/2016/679 sulla base delle seguenti condizioni di liceità:

- iii. per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte;
- iv. per l'adempimento di un obbligo legale in relazione all'assolvimento degli oneri fiscali;

I dati personali particolari di cui punto 2, c), sono trattati ai sensi dall' art. 9, par. 2, lett. h), Regolamento UE/2016/679, ovvero per finalità di assistenza o terapia sanitaria o sociale e trattati da sotto la responsabilità di un professionista soggetto al segreto professionale conformemente al diritto dell'Unione o degli Stati membri o alle norme stabilite dagli organismi nazionali competenti. Ai fini dell'erogazione della prestazione concordata il conferimento dei dati è obbligatorio, poiché in mancanza non sarà possibile svolgere l'attività professionale richiesta e gli obblighi di legge da essa derivanti.

#### **7. Soggetti destinatari dei dati**

I dati saranno trattati da soggetti autorizzati, e da collaboratori esterni autorizzati, tenuti a loro volta al rispetto della riservatezza ed agli adempimenti previsti in materia di trattamento dati. I dati potranno essere affidati anche ad aziende terze operanti nel settore dell'ICT, nominate a loro volta Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

I dati personali dell'interessato non saranno diffusi o trasferiti fuori dal territorio nazionale.

#### **8. Conservazione dei dati**

I dati personali verranno conservati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità a essi collegata.

Esaurite le finalità per i quali sono stati raccolti, i dati personali verranno anonimizzati irreversibilmente e/o cancellati e/o distrutti in modo sicuro.

I tempi di conservazione, in relazione alle differenti finalità sopra elencate, saranno i seguenti:

- a. dati anagrafici e di contatto: verranno tenuti per il tempo necessario a gestire gli adempimenti contrattuali/contabili e comunque per 10 anni dalla cessazione del rapporto contrattuale;
- b. dati relativi allo stato di salute: saranno conservati per il tempo strettamente necessario allo svolgimento dell'incarico e al perseguimento delle finalità proprie dell'incarico stesso e comunque per un periodo minimo di 5 anni (art.17 del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani).

#### **9. Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i seguenti diritti:

- viii. diritto di accesso ai propri dati personali (art. 15 Regolamento UE);
- ix. diritto di rettifica o integrazione dei propri dati (art. 16 Regolamento UE);
- x. diritto di cancellazione (diritto all'oblio), ai sensi dell'art. 17 Regolamento UE;
- xi. diritto di limitazione del trattamento alle condizioni di cui all'art. 18 Regolamento UE;
- xii. diritto alla portabilità dei dati, così come disciplinato dall'art. 20 Regolamento UE;
- xiii. diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento (art. 21 Regolamento UE);
- xiv. diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### **10. Modalità di esercizio dei diritti**

Per l'esercizio dei propri diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento, scrivendo all'indirizzo PEO [annamaria.boncimino@gmail.com](mailto:annamaria.boncimino@gmail.com).

Il Titolare del trattamento è tenuto a fornire una risposta entro un mese dalla richiesta, estensibili fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

### **3. SPORTELLO DI SUPPORTO PSICOLOGICO TELEFONICO DEL MARTEDÌ:**

#### **CONSENSO INFORMATO PER PRESTAZIONI DI CONSULENZA E/O SOSTEGNO PSICOLOGICO GRATUITO A DISTANZA**

La sottoscritta Dott.ssa Daina Giuseppina, Psicologa, iscritta all'Ordine degli Psicologi del Friuli Venezia Giulia n. 2208

Prima di rendere prestazioni professionali in favore dell'utente del servizio di supporto psicologico telefonico fornisce le seguenti informazioni.

- la prestazione che ci si appresta ad eseguire consiste nel fornire un servizio di supporto psicologico ed è finalizzata a rispondere ai bisogni di individui e famiglie;
- a tal fine, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 della L. n. 56/1989, potranno essere usati strumenti conoscitivi e di intervento per la prevenzione e di sostegno in ambito psicologico;

- la prestazione verrà resa tramite supporto telefonico. Il professionista dichiara di avere la disponibilità di tecnologie adeguate e il possesso delle competenze nel loro uso; dichiara, altresì, di utilizzare tecnologie elettroniche per la comunicazione a distanza nel pieno rispetto delle misure di sicurezza, anche informatica, in conformità alla normativa di settore, essendosi dotato di sistemi hardware e software che prevedano efficienti sistemi di protezione dei dati;
- in qualsiasi momento il paziente/cliente potrà rinunciare al supporto offerto dallo sportello;
- lo Psicologo è tenuto al rispetto del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani che, tra l'altro, impone l'obbligo di segreto professionale, derogabile solo previo valido e dimostrabile consenso del paziente o nei casi assolutamente eccezionali previsti dalla Legge;
- la prestazione potrebbe richiedere la partecipazione di altri professionisti.

Il professionista è tenuto all'osservanza del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani.

I dati personali e sensibili della persona assistita, comunque coperti dal segreto professionale, saranno utilizzati esclusivamente al fine di rendere il servizio.

La/il sottoscritta/o dichiara di essere assicurata/o per RC professionale con polizza n. 500216747 stipulata presso Allianz Spa.

#### **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 REGOLAMENTO UE/2016/679 – GDPR PER L'EROGAZIONE DELLA CONSULENZA PSICOLOGICA A DISTANZA**

L'informativa è resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE/2016/679 di seguito GDPR), in relazione ai dati personali ricevuti e forniti alla Dott.ssa Daina Giuseppina dai soggetti che si rivolgono allo sportello di supporto psicologico telefonico nell'ambito del progetto "Pampers Village". Ai sensi e nel rispetto del GDPR 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, nonché delle Linee Guida del Ministero della Salute e delle indicazioni fornite dal CNOP, si informa che la prestazione verrà svolta attraverso l'uso di tecnologie di comunicazione a distanza consentendo interventi di e-health di carattere psicologico.

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e di tutti i diritti degli interessati, secondo quanto precisato nelle seguenti informazioni.

##### **1. Il Titolare del trattamento:**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Dott.ssa Daina Giuseppina, Psicologa, iscritta all'Ordine degli Psicologi del Friuli-Venezia Giulia n. 2208, PEO dott.ssadaina@yahoo.it

##### **2. Tipologia dei dati raccolti:**

- a. dati anagrafici, di contatto: – informazioni relative al nome, numero di telefono, indirizzo PEO e PEC. In particolare, ai sensi dell'art. 14 GDPR si dichiara che i dati anagrafici e di contatto sono ricevuti dall'associazione di Promozione Sociale Heart4Children, - P.IVA 01211820319, con sede in Gorizia, Via Marconi n. 7;
- b. dati relativi allo stato di salute: i dati personali attinenti alla salute fisica/mentale sono raccolti direttamente, in relazione alla tipologia di servizio di natura professionale connesso con l'esecuzione dell'incarico.

##### **3. Finalità del Trattamento:**

I dati acquisiti vengono trattati ai fini del progetto "Pampers Village", ovvero per usufruire del servizio di assistenza psicologica telefonica richiesta dall'interessato. In particolare, i dati verranno trattati per le seguenti finalità:

- e. per gestire i rapporti funzionali all'erogazione della prestazione richiesta;
- f. per adempiere ai conseguenti e correlati obblighi di legge amministrativi, contabili, o fiscali;
- g. per eventuali contatti legati alla prestazione professionale (telefonici, via fax, via posta ordinaria, via e-mail, ecc.);
- h. per ogni finalità che si renda necessaria per la prestazione concordata tra utente e professionista.

##### **4. Modalità del trattamento:**

I dati personali dell'interessato vengono trattati con il supporto di mezzi informatici e cartacei. La telefonata sarà registrata unicamente nella parte in cui all'interessato viene fornita l'informativa in ordine supporto psicologico telefonico ai sensi della L. n. 56/1989 e in cui viene prestato il consenso. Le riflessioni/valutazioni/interpretazioni professionali tradotte in dati dallo psicologo costituiscono dati professionali, saranno trattati secondo i principi del GDPR e gestiti secondo quanto previsto dal Codice Deontologico degli Psicologi Italiani, dalla normativa vigente, dai regolamenti, dai codici di condotta.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione, pertinenza, responsabilizzazione e potrà essere effettuato utilizzando supporti cartacei e/o informatici comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque mediante l'utilizzo di procedure che evitino il rischio di smarrimento, sottrazione, accesso non autorizzato, uso illecito, modifiche indesiderate e diffusione; nel rispetto delle norme vigenti e del segreto professionale.

Il Titolare del trattamento non ricorre a processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, relativi ai diritti dell'interessato, nel rispetto delle garanzie previste dall'art. 22 del Regolamento UE.

#### **6. Base giuridica del trattamento e natura del conferimento**

I dati personali anagrafici e comuni, di cui al punto 2, lettera a), trattati per la finalità di cui al precedente punto 2 a) e b), sono trattati ai sensi dell'art. 6, par. 1, Regolamento UE/2016/679 sulla base delle seguenti condizioni di liceità:

- v. per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte;
- vi. per l'adempimento di un obbligo legale in relazione all'assolvimento degli oneri fiscali;

I dati personali particolari di cui punto 2, c), sono trattati ai sensi dall' art. 9, par. 2, lett. h), Regolamento UE/2016/679, ovvero per finalità di assistenza o terapia sanitaria o sociale e trattati da sotto la responsabilità di un professionista soggetto al segreto professionale conformemente al diritto dell'Unione o degli Stati membri o alle norme stabilite dagli organismi nazionali competenti. Ai fini dell'erogazione della prestazione concordata il conferimento dei dati è obbligatorio, poiché in mancanza non sarà possibile svolgere l'attività professionale richiesta e gli obblighi di legge da essa derivanti.

#### **7. Soggetti destinatari dei dati**

I dati saranno trattati da soggetti autorizzati, e da collaboratori esterni autorizzati, tenuti a loro volta al rispetto della riservatezza ed agli adempimenti previsti in materia di trattamento dati. I dati potranno essere affidati anche ad aziende terze operanti nel settore dell'ICT, nominate a loro volta Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

I dati personali dell'interessato non saranno diffusi o trasferiti fuori dal territorio nazionale.

#### **8. Conservazione dei dati**

I dati personali verranno conservati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità a essi collegata.

Esaurite le finalità per i quali sono stati raccolti, i dati personali verranno anonimizzati irreversibilmente e/o cancellati e/o distrutti in modo sicuro.

I tempi di conservazione, in relazione alle differenti finalità sopra elencate, saranno i seguenti:

- a. dati anagrafici e di contatto: verranno tenuti per il tempo necessario a gestire gli adempimenti contrattuali/contabili e comunque per 10 anni dalla cessazione del rapporto contrattuale;
- b. dati relativi allo stato di salute: saranno conservati per il tempo strettamente necessario allo svolgimento dell'incarico e al perseguimento delle finalità proprie dell'incarico stesso e comunque per un periodo minimo di 5 anni (art.17 del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani).

#### **9. Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i seguenti diritti:

- xv. diritto di accesso ai propri dati personali (art. 15 Regolamento UE);
- xvi. diritto di rettifica o integrazione dei propri dati (art. 16 Regolamento UE);
- xvii. diritto di cancellazione (diritto all'oblio), ai sensi dell'art. 17 Regolamento UE;
- xviii. diritto di limitazione del trattamento alle condizioni di cui all'art. 18 Regolamento UE;
- xix. diritto alla portabilità dei dati, così come disciplinato dall'art. 20 Regolamento UE;
- xx. diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento (art. 21 Regolamento UE);
- xxi. diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### **10. Modalità di esercizio dei diritti**

Per l'esercizio dei propri diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento, scrivendo all'indirizzo PEO [dott.ssadaina@yahoo.it](mailto:dott.ssadaina@yahoo.it).

Il Titolare del trattamento è tenuto a fornire una risposta entro un mese dalla richiesta, estensibili fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

#### **4. SPORTELLO DI SUPPORTO PSICOLOGICO TELEFONICO DEL MERCOLEDÌ:**

##### **CONSENSO INFORMATO PER PRESTAZIONI DI CONSULENZA E/O SOSTEGNO PSICOLOGICO GRATUITO A DISTANZA**

La sottoscritta Dott.ssa Stuani Giulia, Psicologa, iscritta all'Ordine degli Psicologi del Friuli-Venezia Giulia n. 2112.

Prima di rendere prestazioni professionali in favore dell'utente del servizio di supporto psicologico telefonico fornisce le seguenti informazioni.

- la prestazione che ci si appresta ad eseguire consiste nel fornire un servizio di supporto psicologico ed è finalizzata a rispondere ai bisogni di individui e famiglie;

- a tal fine, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 della L. n. 56/1989, potranno essere usati strumenti conoscitivi e di intervento per la prevenzione e di sostegno in ambito psicologico;
- la prestazione verrà resa tramite supporto telefonico. Il professionista dichiara di avere la disponibilità di tecnologie adeguate e il possesso delle competenze nel loro uso; dichiara, altresì, di utilizzare tecnologie elettroniche per la comunicazione a distanza nel pieno rispetto delle misure di sicurezza, anche informatica, in conformità alla normativa di settore, essendosi dotato di sistemi hardware e software che prevedano efficienti sistemi di protezione dei dati;
- in qualsiasi momento il paziente/cliente potrà rinunciare al supporto offerto dallo sportello;
- lo Psicologo è tenuto al rispetto del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani che, tra l'altro, impone l'obbligo di segreto professionale, derogabile solo previo valido e dimostrabile consenso del paziente o nei casi assolutamente eccezionali previsti dalla Legge;
- la prestazione potrebbe richiedere la partecipazione di altri professionisti.

Il professionista è tenuto all'osservanza del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani.

I dati personali e sensibili della persona assistita, comunque coperti dal segreto professionale, saranno utilizzati esclusivamente al fine di rendere il servizio.

La/il sottoscritta/o dichiara di essere assicurata/o per RC professionale con polizza n. 500216747 stipulata presso Allianz SpA.

### INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE/2016/679 – GDPR

L'informativa è resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE/2016/679 di seguito GDPR), in relazione ai dati personali ricevuti e forniti alla Dott.ssa Stuani Giulia dai soggetti che si rivolgono allo sportello di supporto psicologico telefonico nell'ambito del progetto "Pampers Village". Ai sensi e nel rispetto del GDPR 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, nonché delle Linee Guida del Ministero della Salute e delle indicazioni fornite dal CNOP, si informa che la prestazione verrà svolta attraverso l'uso di tecnologie di comunicazione a distanza consentendo interventi di e-health di carattere psicologico.

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e di tutti i diritti degli interessati, secondo quanto precisato nelle seguenti informazioni.

#### 1. Il Titolare del trattamento:

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Dott.ssa Stuani Giulia, Psicologa, iscritta all'Ordine degli Psicologi del Friuli-Venezia Giulia n. 2112, PEO [giusing@yahoo.it](mailto:giusing@yahoo.it).

#### 2. Tipologia dei dati raccolti:

- a. dati anagrafici, di contatto: – informazioni relative al nome, numero di telefono, indirizzo PEO e PEC. In particolare, ai sensi dell'art. 14 GDPR si dichiara che i dati anagrafici e di contatto sono ricevuti dall'associazione di Promozione Sociale Heart4Children, - P.IVA 01211820319, con sede in Gorizia, Via Marconi n. 7;
- b. dati relativi allo stato di salute: i dati personali attinenti alla salute fisica/mentale sono raccolti direttamente, in relazione alla tipologia di servizio di natura professionale connesso con l'esecuzione dell'incarico.

#### 3. Finalità del Trattamento:

I dati acquisiti vengono trattati ai fini del progetto "Pampers Village", ovvero per usufruire del servizio di assistenza psicologica telefonica richiesta dall'interessato. In particolare, i dati verranno trattati per le seguenti finalità:

- i. per gestire i rapporti funzionali all'erogazione della prestazione richiesta;
- j. per adempiere ai conseguenti e correlati obblighi di legge amministrativi, contabili, o fiscali;
- k. per eventuali contatti legati alla prestazione professionale (telefonici, via fax, via posta ordinaria, via e-mail, ecc.);
- l. per ogni finalità che si renda necessaria per la prestazione concordata tra utente e professionista.

#### 4. Modalità del trattamento:

I dati personali dell'interessato vengono trattati con il supporto di mezzi informatici e cartacei. La telefonata sarà registrata unicamente nella parte in cui all'interessato viene fornita l'informativa in ordine supporto psicologico telefonico ai sensi della L. n. 56/1989 e in cui viene prestato il consenso. Le riflessioni/valutazioni/interpretazioni professionali tradotte in dati dallo psicologo costituiscono dati professionali, saranno trattati secondo i principi del GDPR e gestiti secondo quanto previsto dal Codice Deontologico degli Psicologi Italiani, dalla normativa vigente, dai regolamenti, dai codici di condotta.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione, pertinenza, responsabilizzazione e potrà essere effettuato utilizzando supporti cartacei e/o informatici comunque idonei a garantirne la

sicurezza e la riservatezza e comunque mediante l'utilizzo di procedure che evitino il rischio di smarrimento, sottrazione, accesso non autorizzato, uso illecito, modifiche indesiderate e diffusione; nel rispetto delle norme vigenti e del segreto professionale.

Il Titolare del trattamento non ricorre a processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, relativi ai diritti dell'interessato, nel rispetto delle garanzie previste dall'art. 22 del Regolamento UE.

#### **6. Base giuridica del trattamento e natura del conferimento**

I dati personali anagrafici e comuni, di cui al punto 2, lettera a), trattati per la finalità di cui al precedente punto 2 a) e b), sono trattati ai sensi dell'art. 6, par. 1, Regolamento UE/2016/679 sulla base delle seguenti condizioni di liceità:

- vii. per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte;
- viii. per l'adempimento di un obbligo legale in relazione all'assolvimento degli oneri fiscali;

I dati personali particolari di cui punto 2, c), sono trattati ai sensi dall' art. 9, par. 2, lett. h), Regolamento UE/2016/679, ovvero per finalità di assistenza o terapia sanitaria o sociale e trattati da sotto la responsabilità di un professionista soggetto al segreto professionale conformemente al diritto dell'Unione o degli Stati membri o alle norme stabilite dagli organismi nazionali competenti. Ai fini dell'erogazione della prestazione concordata il conferimento dei dati è obbligatorio, poiché in mancanza non sarà possibile svolgere l'attività professionale richiesta e gli obblighi di legge da essa derivanti.

#### **7. Soggetti destinatari dei dati**

I dati saranno trattati da soggetti autorizzati, e da collaboratori esterni autorizzati, tenuti a loro volta al rispetto della riservatezza ed agli adempimenti previsti in materia di trattamento dati. I dati potranno essere affidati anche ad aziende terze operanti nel settore dell'ICT, nominate a loro volta Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

I dati personali dell'interessato non saranno diffusi o trasferiti fuori dal territorio nazionale.

#### **8. Conservazione dei dati**

I dati personali verranno conservati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità a essi collegata.

Esaurite le finalità per i quali sono stati raccolti, i dati personali verranno anonimizzati irreversibilmente e/o cancellati e/o distrutti in modo sicuro.

I tempi di conservazione, in relazione alle differenti finalità sopra elencate, saranno i seguenti:

- a. dati anagrafici e di contatto: verranno tenuti per il tempo necessario a gestire gli adempimenti contrattuali/contabili e comunque per 10 anni dalla cessazione del rapporto contrattuale;
- b. dati relativi allo stato di salute: saranno conservati per il tempo strettamente necessario allo svolgimento dell'incarico e al perseguimento delle finalità proprie dell'incarico stesso e comunque per un periodo minimo di 5 anni (art.17 del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani).

#### **9. Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i seguenti diritti:

- xxii. diritto di accesso ai propri dati personali (art. 15 Regolamento UE);
- xxiii. diritto di rettifica o integrazione dei propri dati (art. 16 Regolamento UE);
- xxiv. diritto di cancellazione (diritto all'oblio), ai sensi dell'art. 17 Regolamento UE;
- xxv. diritto di limitazione del trattamento alle condizioni di cui all'art. 18 Regolamento UE;
- xxvi. diritto alla portabilità dei dati, così come disciplinato dall'art. 20 Regolamento UE;
- xxvii. diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento (art. 21 Regolamento UE);
- xxviii. diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### **10. Modalità di esercizio dei diritti**

Per l'esercizio dei propri diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento, scrivendo all'indirizzo PEO [giusing@yahoo.it](mailto:giusing@yahoo.it). Il Titolare del trattamento è tenuto a fornire una risposta entro un mese dalla richiesta, estensibili fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.